

Všeobecne záväzné nariadenie obce Ľubochňa
č. 1/2005
o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce

Obecné zastupiteľstvo v Ľubochni na základe zák.č.369/1990 Z.z o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 7 ods. 2 a 4 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších zmien a doplnkov sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení.

Čl. 1

Úvodné ustanovenie

Účelom tohto nariadenia je stanoviť podmienky, vymedziť okruh subjektov a upraviť postup pri poskytovaní finančných prostriedkov z rozpočtu obce formou dotácií (príspevkov). Dotácie sa poskytujú na úhradu konkrétnych akcií alebo na vopred určené okruhy potrieb.

Čl. 2

Vymedzenie okruhu subjektov a všeobecné podmienky poskytnutia prostriedkov

1) Dotácie možno poskytnúť právnickým a fyzickým osobám - podnikateľom, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce a súčasne na jej území rozvíjajú významné aktivity v oblasti rozvoja školstva a vzdelávania, záujmovo-umeleckej činnosti a kultúrnych aktivít, športu a telovýchovy, životného prostredia, zdravotníctva, sociálnych služieb, charity a cirkví, mládežníckej činnosti, verejnoprospešných aktivít a pod., a to na pokrytie bežných alebo kapitálových výdavkov za podmienok ustanovených týmto VZN.

2) Finančné prostriedky sa môžu poskytnúť na základe písomnej žiadosti (príloha č.1) podanej starostovi obce, ktorú je potrebné doručiť :

- a) do 15.októbra, ak majú byť poskytnuté v rámci rozpočtu na nasledujúci rok
- b) vo výnimočných prípadoch do konca III., VI., a IX., mesiaca

3) Žiadosť musí obsahovať :

- a) presné označenie subjektu, ktorý žiada prostriedky s vyznačením identifikačných údajov a osôb oprávnených na uzavieranie zmlúv
- b) výšku požadovaného príspevku a jeho predpokladané čerpanie
- c) účel, na ktorý sa príspevok žiada, miesto a termín realizácie, odôvodnenie potreby príspevku, jej naliehavosť, rozbor prípadného očakávaného prínosu, finančné krytie akcie

Na požiadanie je potrebné k žiadosti priložiť aj doklady preukazujúce vyššie uvedené skutočnosti

4) Vyhodnotenie akcie, na ktorú bola poskytnutá dotácia vrátane vyúčtovania, je príjemca povinný predložiť starostovi obce do jedného mesiaca po jej skončení, najneskôr do 15.12. v roku, v ktorom bola čerpaná. Súčasne s vyhodnotením vydokladuje použitie dotácie kópiami faktúr a inými účtovnými dokladmi.

5) O poskytnutí finančných prostriedkov rozhoduje obecné zastupiteľstvo na základe odporúčenia príslušnej komisie OcZ. Pri rozhodovaní o poskytnutí dotácie a jej výške sa prihliada predovšetkým na význam realizovaných činností danou organizáciou alebo jednotlivcom pre obec, k finančnej náročnosti realizovaných činností ako aj možnosti zabezpečiť si finančné prostriedky vlastnou činnosťou.

6) Pri neoprávnenom použití finančných prostriedkov je príjemca povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky a zaplatiť sankciu vo výške 0,2% z neoprávnene použitej sumy za každý deň neoprávneného použitia, najviac do výšky dvojnásobku tejto sumy a najmenej 1.000.- Sk.

Čl. 3.

Podmienky poskytnutia dotácií

1) Dotácia je výdavok obce, ktorý je poskytovaný účelovo a nenávratne a jej poskytnutie sa môže viazať na splnenie prijateľnej bezplatnej aktivity pre obec zo strany prijímateľa dotácie.

2) V osobitných zreteľoch, pokiaľ to bude vyžadovať záujem obce je možné vyhlásiť súťaž o získanie dotácie. Vo vyhlásení sa uvedú podmienky súťaže.

3) Finančná dotácia je len doplnkovým zdrojom a nie je možné z nej vykrývať celú činnosť organizácie.

4) Dotáciu je možné poskytnúť len na základe písomnej dohody uzavretej medzi obcou a prijímateľom dotácie. Na uzavretie dohody je oprávnený starosta obce. Dohoda okrem všeobecných náležitostí musí obsahovať minimálne výšku dotácie, účel na ktorý sa dotácia poskytuje, ustanovenie o povinnosti prijímateľa vyúčtovať poskytnutú dotáciu, sankcie za neoprávnené použitie poskytnutých prostriedkov.

Čl. 4

Vzťah k rozpočtu obce

- 1) Celkovú výšku finančných prostriedkov určených na poskytnutie dotácií, schvaľuje obecné zastupiteľstvo v rámci rozpočtu obce na príslušný kalendárny rok.
- 2) Poskytnuté dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce.
- 3) Poskytnutie dotácií nesmie ohroziť vecné a časové plnenie úloh obce vyplývajúcich zo schváleného rozpočtu na príslušný rok.
- 4) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

Čl. 5.

Spoločné a záverečné ustanovenia

- 1) Na tomto nariadení sa obecné zastupiteľstvo uznieslo dňa 26.10.2005 uznesením č.16/2005.
- 2) Toto VZN nadobúda účinnosť 15-tym dňom od jeho vyhlásenia a uverejnenia na úradnej tabuli obce.

V Ľubochni 26.10.2005

Vyvesené na pripomienkovanie dňa 12.10.2005

Vyvesené na úradnej tabuli dňa 27.10.2005

Zvesené z úradnej tabule dňa 11.11.2005

Ing. Peter Dávidík
starosta obce, v.r.

Žiadosť
o poskytnutie finančnej dotácie z rozpočtu obce Ľubochňa

1) Žiadateľ:

Názov organizácie, resp. inej právnickej alebo fyzickej osoby,

Štatutárny orgán (mená osôb oprávnených na uzavieranie zmlúv)

Sídlo a presná adresa žiadateľa, telefónne číslo, fax, email

Bankové spojenie, číslo účtu

2) Účel, na ktorý sa príspevok žiada, miesto a termín realizácie:

3) Výška požadovanej dotácie a jej predpokladané čerpanie:

4) Odôvodnenie potreby dotácie, jej naliehavosť, rozbor prípadného očakávaného prínosu, finančné krytie akcie:

Dátum:

Podpis a pečiatka žiadateľa