

# VÝZVA

## na predloženie cenovej ponuky

podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov  
(Služby)

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Obec Ľubochňa  
Sídlo: Nám. akad. Ľ. Nováka 143/1, 034 91 Ľubochňa  
Krajina: Slovenská republika  
IČO: 00315575  
DIČ: 2020589670  
Bankové spojenie: Prima Banka Slovensko, a.s.  
Č. účtu: 0358786001/ 5600  
Kontaktná osoba: Ing. Peter Dávidík  
Telefón: + 421 908 929 730  
e-mail: [starosta@lubochna.sk](mailto:starosta@lubochna.sk)

### 2. Predmet zákazky

Vypracovanie projektovej dokumentácie pre „Rozšírenie kapacity materskej školy Ľubochňa“

### 3. Miesto dodania predmetu zákazky

Miestom dodania predmetu zákazky je:

- a) Obec Ľubochňa, Nám. akad. Ľ. Nováka 143/1, 034 91 Ľubochňa
- b) Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta dodania predmetu zákazky, aby si sami overili a získali potrebné informácie nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky tak, aby ich ponuka bola úplná, presná a správna. Výdavky spojené s obhliadkou idú na ťarchu záujemcu. Obhliadka priestorov realizácie predmetu zákazky pre potreby vypracovania ponuky bude možná na základe dohovoru s kontaktnou osobou.

### 3. Predmet a druh zákazky a jeho špecifikácia

a) Predmetom zákazky je (služba) spracovanie projektovej dokumentácie pre vydanie územného rozhodnutia a stavebného povolenia stavby „Rozšírenie kapacít MŠ Ľubochňa“ elokované pracovisko ZŠ s MŠ, Školská súp. č. 150/7 postavené na parcele reg. C KN č.689, k.ú. Ľubochňa, vedené ako zastavané plochy a nádvorí. Predmetná stavba je vo vlastníctve Obce Ľubochňa, zapísaná na LV č. 285 v k.ú. Ľubochňa,

Rozsah prác zahŕňa:

- návrh rozšírenia existujúcej budovy súp. č. 150/7 prízemnou prístavbou formou modulov klasickou stavebnou metódou s vytvorením dvoch tried,

b) CPV: 71221000-3 Architektonické služby pre budovy,

c) Požiadavky na predmet zákazky:

- Projekt pre územné a stavebné povolenie bude spracovaný v rozsahu prílohy č. 3 Sadzobníka UNIKA pre navrhovanie cien projektových prác a inžinierskych činností, vrátane stanovenia celkových nákladov stavby.
- Predmet zákazky – požadovaná projektová dokumentácia (vrátane rozpočtu a výkazu výmer) bude vypracovaná a dodaná v rámci dohodnutej ceny v šiestich vyhotoveniach. Súčasťou dodávky projektovej dokumentácie bude elektronická verzia na CD - 1x. Na požiadanie objednávateľa dodávateľ dodá ďalšie vyhotovenia projektu pre realizáciu v požadovanom počte za osobitnú úhradu.
- Predmet zákazky musí byť zhotovený v súlade s technickými normami a všeobecne záväznými právnymi predpismi.

#### 4. Možnosť čiastkového plnenia

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

#### 5. Variantné riešenie

a) Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

b) Ak súčasťou ponuky bude variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

#### 6. Lehota a miesto na predkladanie cenových ponúk

a) Lehota na predloženie ponuky uplynie dňa **15.01.2016 do 10.00 hod.**, pričom rozhodujúci je termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi, nie termín podania ponuky na poštovú prepravu.

b) Ponuky uchádzačov v zalepenej obálke s označením **Cenová ponuka „Rozšírenie kapacít MŠ Ľubochňa“ – NEOTVÁRAŤ** musia byť doručené poštou alebo osobne na adresu:

Obec Ľubochňa  
Nám. akad. Ľ. Nováka 143/1  
034 91 Ľubochňa

#### 7. Otváranie obálok

Dátum a čas otvárania a vyhodnotenie ponúk: 18.01.2016 o 10.00 hod.

Miesto otvárania ponúk: Obecný úrad Ľubochňa – veľká zasadačka

#### 8. Stanovenie ceny

a) Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v EUR, podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a podľa tejto výzvy.

b) Uchádzač predloží ponukovú cenu podľa prílohy č. 1 k tejto výzve – Návrh uchádzača na plnenie kritéria. Ponuková cena musí byť stanovená vrátane všetkých nákladov uchádzača súvisiacich s dodaním predmetu zákazky.

c) Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom a zároveň uvedie, že nie je platiteľom DPH.

## 9. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

a) Najnižšia cena celkom za predmet zákazky.

## 10. Obsah cenovej ponuky

a) Identifikačné údaje uchádzača, s uvedením kontaktnej osoby uchádzača (e-mailová adresa, číslo telefónu), na ktorú sa môže verejný obstarávateľ obrátiť v prípade potreby získať vysvetlenie k obsahu predloženej ponuky.

b) Kópia výpisu z obchodného registra, resp. výpisu zo živnostenského registra.

c) Kópia dokladu o odbornej spôsobilosti na vybrané činnosti vo výstavbe v zmysle zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov. Uchádzač predloží kópiu Autorizačného osvedčenia, vydaného Slovenskou komorou stavebných inžinierov alebo Slovenskou komorou architektov opatrenú originálnou pečiatkou a podpisom osoby, na ktorú je vydané osvedčenie.

d) Návrh uchádzača na plnenie kritéria podľa prílohy č. 1 k tejto výzve v jednom vyhotovení, ktorý bude podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.

e) Čestné vyhlásenie uchádzača, že má voči verejnému obstarávateľovi vysporiadané všetky záväzky podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.

f) Cenová ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v tejto výzve.

## 11. Obchodné a platobné podmienky

a) Výsledkom verejného obstarávania bude objednávka na dodanie predmetu zákazky.

b) Dodanie predmetu zákazky je maximálne do 4 týždňov odo dňa doručenia objednávky.

c) Objednávateľ neposkytne dodávateľovi žiaden preddavok. Predmet zákazky bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku bez zálohovej platby.

b) Splatnosť faktúry je do 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.

c) Úhradu ceny predmetu zákazky uskutoční objednávateľ po odovzdaní a prevzatí celého predmetu zákazky na základe faktúry vystavenej dodávateľom. Súčasťou faktúry bude preberací protokol podpísaný zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán, ktorý bude neoddeliteľnou súčasťou faktúry.

d) Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z.z. o DPH v znení neskorších predpisov.

e) V prípade, ak faktúra za predmet zákazky nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, objednávateľ je oprávnený ju do dátumu splatnosti vrátiť dodávateľovi. Dodávateľ faktúru podľa charakteru nedostatku buď opraví alebo vystaví novú faktúru. Na opravenej alebo novej faktúre vyznačí nový dátum splatnosti.

f) Predmet zákazky prechádza na objednávateľa dňom riadneho splnenia záväzku, t.j. potvrdením preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetu zákazky.

g) Dodávateľ zodpovedá za to, že predmet zákazky je zhotovený podľa technických noriem a všeobecne záväzných právnych predpisov.

h) Dodávateľ zodpovedá za vady predmetu zákazky v zmysle § 560 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za vady. Dodávateľ preberie záruku za

akosť predmetu zákazky v zmysle § 563 ods. 2, resp. § 429 až § 431 Obchodného zákonníka.

i) Objednávateľ je povinný oznámiť dodávateľovi vady predmetu zákazky bez zbytočného odkladu. Dodávateľ sa zaväzuje vady odstrániť bezplatne, najneskôr do 7 dní od uplatnenia písomnej reklamácie objednávateľa.

j) Zhotoviteľ nezodpovedá za vady predmetu zákazky, ktoré boli spôsobené použitím podkladov poskytnutých objednávateľom a dodávateľ ani pri vynaložení odbornej starostlivosti nevhodnosť týchto vecí nemohol zistiť, alebo na ne objednávateľa upozornil a objednávateľ na ich použitie písomne trval. Dodávateľ tiež nezodpovedá za vady spôsobené dodržaním nevhodných pokynov daných objednávateľom, ak dodávateľ na nevhodnosť týchto pokynov upozornil a objednávateľ na ich dodržanie písomne trval, alebo ak dodávateľ túto nevhodnosť nemohol zistiť.

k) Dodávateľ zodpovedá v plnom rozsahu za to, že výkaz výmer, ktorý predložil objednávateľovi, predstavuje skutočný rozsah objednávateľom požadovaných prác a je v plnom súlade s ostatnou dokumentáciou, a to výkresovou časťou, technickou správou a inými časťami projektovej dokumentácie.

l) Dodávateľ zodpovedá za vady, ktoré má predmet zákazky v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Za vady vzniknuté po odovzdaní zodpovedá iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinností a nedodržaním platných právnych predpisov (ak sa prejavia počas realizácie stavby podľa tejto projektovej dokumentácie a ovplyvnia ju na kvalite alebo zvýšení realizačných nákladov, čo spôsobí napr. nesúlad výkresovej dokumentácie – vynechanie projektovej práce alebo materiálu v rozpočte, resp. vo výkaze výmer).

m) Objednávka a faktúra podlieha povinnému zverejneniu podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

## **12. Dôvody na zrušenie použitého postupu zadávania zákazky**

Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky ak:

- a) nebude predložená ani jedna ponuka,
- b) ani jeden uchádzač nespĺní podmienky účasti,
- c) ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám vo výzve na predkladanie ponúk,
- d) sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásila výzva.

Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky aj bez udania dôvodu.

## **13. Ďalšie informácie**

a) Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

b) Ponuky uchádzačov doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie tohto verejného obstarávania.

c) Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady a dokumenty uvedené v bode 10 tejto výzvy a musí byť vyhotovená v písomnej forme, a to písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky. Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku.

d) Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako splnomocnený člen skupiny za členov skupiny.

V Ľubochni 04.01.2016

Ing. Peter Dávidík v.r.  
starosta obce

## NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIA

1. Obchodné meno uchádzača:
2. Adresa alebo sídlo uchádzača:
3. Názov zákazky: „Rozšírenie kapacít MŠ Ľubochňa“

### Kritérium

### Vyplní uchádzač v EUR

Cena za predmet zákazky celkom s DPH

Prehlasujem, že ponuková cena spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa uvedené vo výzve na predloženie cenovej ponuky a obsahuje všetky náklady súvisiace s dodávkou predmetu zákazky.

V.....

Dátum.....

Pečiatka, meno a podpis uchádzača